

SOSIALISASI PROSEDUR PENDAFTARAN UTBK-SBMPTN 2020

Bidang TSI LTMPT

**Video Conference Room – Sekretariat LTMPT
31 Mei 2020**

Pendaftaran UTBK-SBMPTN



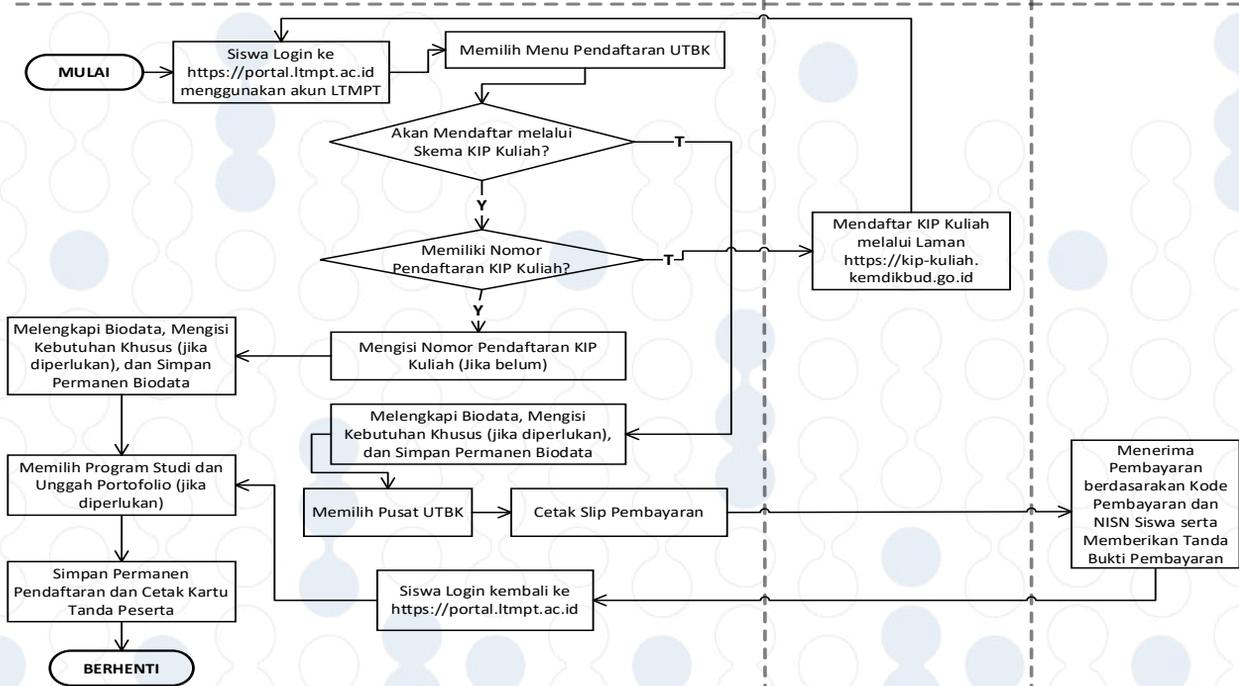
CALON PESERTA



KIP KULIAH KEMDIKBUD



BANK MITRA



Waktu Sesi UTBK (1)



- Jumlah Sesi: 30
- Dilaksanakan pada waktu yang sama (sesuai waktu lokal/setempat)
- Setiap hari dilaksanakan 4 sesi (kecuali hari Jumat):
 - Sesi I : 07.00 – 09.15
 - Sesi II : 09.45 – 12.00
 - Sesi III : 12.30 – 14.45
 - Sesi IV : 15.30 – 17.45
- Hari Jumat (10 Juli 2020) hanya dilaksanakan 2 sesi:
 - Sesi I : 08.00 – 10.15
 - Sesi II : 13.30 – 15.45

- Khusus untuk Pusat UTBK Wilayah/Zona Aceh dan Sumatera Utara, Sumatera Tengah, dan Kalimantan, **Sesi III dan IV diundur 30 menit** (untuk memberi kesempatan waktu sholat Dhuhur dan Ashar):

- Sesi I : 07.00 – 09.15
- Sesi II : 09.45 – 12.00
- Sesi III : 13.00 – 15.15
- Sesi IV : 16.00 – 18.15

■ Wilayah/Zona Aceh dan Sumatera Utara

1. Univ. Syiah Kuala
2. Univ. Malikussaleh
3. Univ. Teuku Umar
4. Univ. Samudera
5. ISBI Aceh
6. Univ. Sumatera Utara
7. Univ. Negeri Medan

■ Wilayah/Zona Sumatera Tengah

1. Univ. Riau
2. Univ. Maritim Raja Ali Haji (Tanjung Pandan dan Batam)
3. Univ. Andalas
4. Univ. Negeri Padang
5. ISI Padang



■ Wilayah/Zona Kalimantan

1. Univ. Tanjungpura
2. Univ. Borneo Tarakan
3. Univ. Palangkaraya
4. Univ. Mulawarman
5. Institut Teknologi Kalimantan
6. Univ. Lambung Mangkurat

- Jumlah Pusat UTBK: 74
- Sesi khusus tunanetra (buta): sesi ke-10 (7 Juli 2020, sesi ke-2)
- Peserta Tunanetra hanya dilaksanakan di 52 Pusat UTBK (dipusatkan di satu Pusat UTBK untuk satu kota)
- Khusus Peserta Tunanetra akan ditempatkan dalam ruang bersama dan eksklusif, karena pelaksanaan ujian untuk peserta Tunanetra akan menggunakan *Screen Reader*
- Peserta Tunadaksa (lumpuh) akan ditempatkan bersama peserta reguler, tetapi di lokasi yang mudah dijangkau

Daftar Pusat UTBK (1)



NO	KODE PTN	NAMA PTN	NAMA PUSAT UTBK	TUNA NETRA
1	111	UNIVERSITAS SYIAH KUALA	UNIVERSITAS SYIAH KUALA	1
2	112	UNIVERSITAS MALIKUSSALEH	UNIVERSITAS MALIKUSSALEH	1
3	113	UNIVERSITAS TEUKU UMAR	UNIVERSITAS TEUKU UMAR	1
4	114	UNIVERSITAS SAMUDRA	UNIVERSITAS SAMUDRA	1
5	115	ISBI ACEH	ISBI ACEH	
6	121	UNIVERSITAS SUMATERA UTARA	UNIVERSITAS SUMATERA UTARA	1
7	122	UNIVERSITAS NEGERI MEDAN	UNIVERSITAS NEGERI MEDAN	
8	131	UNIVERSITAS RIAU	UNIVERSITAS RIAU	1
9	133	UNIVERSITAS MARITIM RAJA ALI HAJI	UNIVERSITAS MARITIM RAJA ALI HAJI - TANJUNG PINANG BINTAN	1
10	141	UNIVERSITAS ANDALAS	UNIVERSITAS ANDALAS	
11	142	UNIVERSITAS NEGERI PADANG	UNIVERSITAS NEGERI PADANG	1
12	143	ISI PADANG PANJANG	ISI PADANG PANJANG	
13	151	UNIVERSITAS JAMBI	UNIVERSITAS JAMBI	1
14	161	UNIVERSITAS BENGKULU	UNIVERSITAS BENGKULU	1
15	171	UNIVERSITAS SRIWIJAYA	UNIVERSITAS SRIWIJAYA	1

Daftar Pusat UTBK (2)



NO	KODE PTN	NAMA PTN	NAMA PUSAT UTBK	TUNA NETRA
16	181	UNIVERSITAS BANGKA BELITUNG	UNIVERSITAS BANGKA BELITUNG - PANGKAL PINANG BANGKA	1
			UNIVERSITAS BANGKA BELITUNG - TANJUNG PANDAN BELITUNG	
17	191	UNIVERSITAS LAMPUNG	UNIVERSITAS LAMPUNG	1
18	192	INSTITUT TEKNOLOGI SUMATERA	INSTITUT TEKNOLOGI SUMATERA	
19	311	UNIVERSITAS SULTAN AGENG TIRTAYASA	UNIVERSITAS SULTAN AGENG TIRTAYASA	1
20	321	UNIVERSITAS INDONESIA	UNIVERSITAS INDONESIA	1
21	323	UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA	UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA	
22	324	UPN "VETERAN" JAKARTA	UPN "VETERAN" JAKARTA	
23	331	UNIVERSITAS SINGAPERBANGSA KARAWANG	UNIVERSITAS SINGAPERBANGSA KARAWANG	1
24	332	INSTITUT TEKNOLOGI BANDUNG	INSTITUT TEKNOLOGI BANDUNG	
25	333	UNIVERSITAS PADJADJARAN	UNIVERSITAS PADJADJARAN	

Daftar Pusat UTBK (3)



NO	KODE PTN	NAMA PTN	NAMA PUSAT UTBK	TUNA NETRA
26	334	UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA	UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA - BUMI SILIWANGI	1
			UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA - CIBIRU	
			UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA - SUMEDANG	
			UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA - PURWAKARTA	
27	335	ISBI BANDUNG	ISBI BANDUNG	
28	341	INSTITUT PERTANIAN BOGOR	INSTITUT PERTANIAN BOGOR	1
29	342	UNIVERSITAS SILIWANGI	UNIVERSITAS SILIWANGI	1
30	351	UNIVERSITAS JENDERAL SOEDIRMAN	UNIVERSITAS JENDERAL SOEDIRMAN	1
31	352	UNIVERSITAS TIDAR	UNIVERSITAS TIDAR	1
32	353	UNIVERSITAS SEBELAS MARET	UNIVERSITAS SEBELAS MARET	1
33	354	ISI SURAKARTA	ISI SURAKARTA	
34	355	UNIVERSITAS DIPONEGORO	UNIVERSITAS DIPONEGORO	1

Daftar Pusat UTBK (4)



35	356	UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG	UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG	
36	361	UNIVERSITAS GADJAH MADA	UNIVERSITAS GADJAH MADA	
37	362	UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA	UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA	1
38	363	UPN "VETERAN" YOGYAKARTA	UPN "VETERAN" YOGYAKARTA	
39	364	ISI YOGYAKARTA	ISI YOGYAKARTA	
40	371	UNIVERSITAS JEMBER	UNIVERSITAS JEMBER	1
41	372	UNIVERSITAS BRAWIJAYA	UNIVERSITAS BRAWIJAYA	1
42	373	UNIVERSITAS NEGERI MALANG	UNIVERSITAS NEGERI MALANG	
43	381	UNIVERSITAS AIRLANGGA	UNIVERSITAS AIRLANGGA	
44	382	INSTITUT TEKNOLOGI SEPULUH NOPEMBER	INSTITUT TEKNOLOGI SEPULUH NOPEMBER	
45	383	UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA	UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA	1
46	384	UNIVERSITAS TRUNOJOYO MADURA	UNIVERSITAS TRUNOJOYO MADURA	
47	385	UPN "VETERAN" JAWA TIMUR	UPN "VETERAN" JAWA TIMUR	
48	511	UNIVERSITAS TANJUNGPURA	UNIVERSITAS TANJUNGPURA	1
49	521	UNIVERSITAS PALANGKARAYA	UNIVERSITAS PALANGKARAYA	1
50	531	UNIVERSITAS LAMBUNG MANGKURAT	UNIVERSITAS LAMBUNG MANGKURAT	1
51	541	UNIVERSITAS MULAWARMAN	UNIVERSITAS MULAWARMAN	1

Daftar Pusat UTBK (5)



52	542	INSTITUT TEKNOLOGI KALIMANTAN	INSTITUT TEKNOLOGI KALIMANTAN	1
53	551	UNIVERSITAS BORNEO TARAKAN	UNIVERSITAS BORNEO TARAKAN	1
54	611	UNIVERSITAS UDAYANA	UNIVERSITAS UDAYANA	1
55	612	UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA	UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA	1
56	613	ISI DENPASAR	ISI DENPASAR	
57	621	UNIVERSITAS MATARAM	UNIVERSITAS MATARAM - LOMBOK	1
			UNIVERSITAS MATARAM - BIMA SUMBAWA	1
58	631	UNIVERSITAS NUSA CENDANA	UNIVERSITAS NUSA CENDANA	1
59	632	UNIVERSITAS TIMOR	UNIVERSITAS TIMOR	1
60	711	UNIVERSITAS HASANUDDIN	UNIVERSITAS HASANUDDIN	
61	712	UNIVERSITAS NEGERI MAKASSAR	UNIVERSITAS NEGERI MAKASSAR	1
62	721	UNIVERSITAS SAM RATULANGI	UNIVERSITAS SAM RATULANGI	1
63	722	UNIVERSITAS NEGERI MANADO	UNIVERSITAS NEGERI MANADO	1
64	731	UNIVERSITAS TADULAKO	UNIVERSITAS TADULAKO	1
65	741	UNIVERSITAS SULAWESI BARAT	UNIVERSITAS SULAWESI BARAT	1

Daftar Pusat UTBK (6)



66	751	UNIVERSITAS HALUOLEO	UNIVERSITAS HALUOLEO	1
67	752	UNIVERSITAS NEGERI GORONTALO	UNIVERSITAS NEGERI GORONTALO	1
68	753	UNIVERSITAS SEMBILAN BELAS NOVEMBER KOLAKA	UNIVERSITAS SEMBILAN BELAS NOVEMBER KOLAKA	1
69	811	UNIVERSITAS PATTIMURA	UNIVERSITAS PATTIMURA	1
70	821	UNIVERSITAS KHAIRUN	UNIVERSITAS KHAIRUN	1
71	911	UNIVERSITAS CENDERAWASIH	UNIVERSITAS CENDERAWASIH - JAYAPURA	1
			UNIVERSITAS CENDERAWASIH - BIAK	
			UNIVERSITAS CENDERAWASIH - SERUI	
			UNIVERSITAS CENDERAWASIH - NABIRE	
		UNIVERSITAS CENDERAWASIH - TIMIKA		
72	912	UNIVERSITAS MUSAMUS MERAUKE	UNIVERSITAS MUSAMUS MERAUKE	1
73	913	ISBI TANAH PAPUA	ISBI TANAH PAPUA	
74	921	UNIVERSITAS PAPUA	UNIVERSITAS PAPUA - MANOKWARI	1
			UNIVERSITAS PAPUA - KAB SORONG	1

- Pembayaran biaya UTBK dapat dilakukan di salah satu Bank Mitra yang telah ditunjuk melalui *channel* pembayaran yang tersedia.
 - ▷ **Bank Mandiri:** ATM, Online Apps (Android/iOS), Online Website, dan SMS Banking
 - ▷ **Bank BNI:** ATM, SMS Banking, Mobile Banking, Agent46, dan Internet Banking
 - ▷ **Bank BTN:** ATM, Mobile Banking, dan Internet Banking Mobile Apps, dan Internet Banking Web

Pembayaran Biaya UTBK (2)



- Pembayaran dapat dilakukan paling lambat **2 x 24 jam** setelah memperoleh SLIP PEMBAYARAN
- Pembayaran dilakukan menggunakan **Kode Pembayaran (8 digit)** dan **NISN (10 digit)** yang tercetak pada SLIP PEMBAYARAN
- Pemegang **Nomor Pendaftaran KIP Kuliah** dibebaskan dari pembayaran

Bukti Pembayaran dari Bank



Bukti pembayaran biaya UTBK dari Bank berisikan informasi:

- Kode Pembayaran (8 digit)
- NISN (10 digit)
- Nama
- Tgl Lahir
- Nominal Pembayaran

- Panjang Nomor Peserta: **12** digit
- Struktur Nomor Peserta: **120-PPP-SS-NNNN**
 - ▷ **PPP** : Kode Pusat UTBK PTN (Kode PTN)
 - ▷ **SS** : Kode Sesi (01 .. 38)
 - ▷ **NNNN** : Nomor Urut Peserta

Tahapan Pendaftaran



0 - Login ke Portal LTMPPT

1 - Melengkapi Biodata

2 - Memilih Pusat UTBK

3 - Memilih Program Studi

4 - Mengunggah Portofolio

5 - Konfirmasi & Simpan Permanen

Skenario 1: Peserta Reguler



- Peserta Reguler
- Tidak memiliki Nomor Pendaftaran Kartu Indonesia Pintar Kuliah (KIP-K) → harus membayar biaya UTBK
- Peserta TIDAK memiliki disabilitas → tidak memerlukan bantuan khusus pada saat mengikuti ujian
- Pada saat memilih Program Studi PTN tidak ada keharusan unggah portofolo

0 – Login ke Portal LTMPT



DASHBOARD

Selamat Datang, SISWA DUMMY 3820-2



VERVAL

Verifikasi Data Sekolah
atau Siswa



KIP-K

Pengisian Data Nomor
Pendaftaran KIP Kuliah



UTBK-SBMPTN

Pendaftaran UTBK-
SBMPTN

1-a: Melengkapi Biodata (1)



- 1 MELENGKAPI BIODATA + 2 MEMILIH PUSAT UTBK + 3 MEMILIH PROGRAM STUDI + 4 MENGUNGGAH PORTOFOLIO + 5 KONFIRMASI DAN SIMPAN PERMANEN

Petunjuk Pengisian

1. Perhatikan dengan seksama data pribadi yang ada di borang ini dan pastikan data tersebut adalah benar.
2. Isikan baris-baris yang bertanda karakter (*) dengan data yang benar.
3. Tekan tombol **Simpan** untuk menyimpan perubahan.
4. Tekan tombol **Selanjutnya** untuk berpindah ke halaman selanjutnya.

1. Melengkapi Biodata

Data Pribadi

Nomor Induk Siswa Nasional (NISN)	0000038202
NPSN	20532248
Nama Sekolah	SMAN 5 SURABAYA
Nomor KIP Kuliah	Tidak terdaftar
Nama	SISWA DUMMY 382-02
Nomor Induk Kependudukan (NIK)	12345678901234
Jenis Kelamin	Perempuan
Tempat Lahir	SURABAYA
Tanggal Lahir	01 JANUARI 2001
Agama	Islam
Alamat	CILENGKRANG
Provinsi	Prov. Jawa Barat
Kabupaten/Kota	Kab. Subang
Kecamatan	Kec. Tanjungsiang
Desa/Kelurahan	KAWUNGLUWUK
RT/RW	1/1
Kode Pos	41284
Email	siswa38202@dummy.com
Nomor Telepon	



Data dasar dari Dapodik ini
TIDAK DAPAT DIUBAH,
kecuali Pasfoto, alamat, dan Nomor Telpn

Perubahan harus dilakukan melalui Pusat UTBK
pada saat nanti setelah Memilih Pusat UTBK

1-a: Melengkapi Biodata (2)



Orang Tua/Wali *

Nama Ayah/Wali*

SUNARDI

Harus diisi sesuai dengan yang tercantum dalam ijazah. Jika tidak punya Ayah/Wali maka harus diisi dengan 'TIDAK PUNYA AYAH' tanpa tanda petik.

Nama Ibu*

WALIYEM

Harus diisi sesuai dengan yang tercantum di Akte Kelahiran

Pendidikan Ayah/Wali*

Sarjana (S1) x v

Pendidikan Ibu*

Tamat SMTP x v

Pekerjaan Ayah/Wali*

Pegawai BUMN / BUMD x v

Pekerjaan Ibu*

Tidak bekerja x v

Penghasilan Ayah/Wali*

Rp. 5.000.001 - Rp. 7.5... x v

Penghasilan Ibu*

Rp. 0 / Tidak punya pen... x v

Jumlah Saudara*

Jumlah Kakak*

1

Jumlah Adik*

2

1-a: Melengkapi Biodata (3)



Kebutuhan Khusus

Peringatan

1. Pastikan mencentang pilihan kebutuhan khusus disabilitas netra bagi yang mempunyai disabilitas netra/buta. Jika tidak mencentang, maka anda akan ditempatkan di ruang ujian yang tidak ada fasilitas untuk disabilitas netra.
2. Jangan mencentang kebutuhan khusus disabilitas netra apabila Anda tidak memiliki disabilitas netra/buta. Apabila ternyata Anda terbukti tidak memiliki disabilitas netra/buta, maka Anda tidak diperbolehkan mengikuti UTBK-SBMPTN 2020.

Kebutuhan Khusus

(Bagi calon peserta yang memerlukan fasilitas khusus saat pelaksanaan UTBK)

- Disabilitas netra/buta
 Disabilitas daksa/Lumpuh

Simpan

Selanjutnya →

1-b: Mengisi Jurusan SMTA



- 1 MELENGKAPI BIODATA → 2 MEMILIH PUSAT UTBK → 3 MEMILIH PROGRAM STUDI → 4 MENGUNGGAH PORTOFOLIO → 5 KONFIRMASI DAN SIMPAN PERMANEN

Pilihan jurusan/program keahlian SMTA Anda berhasil disimpan

Petunjuk Pengisian

1. Perhatikan dengan seksama data pribadi yang ada di borang ini dan pastikan data tersebut adalah benar.
2. Isikan baris-baris yang bertanda karakter (*) dengan data yang benar.
3. Tekan tombol **Simpan** untuk menyimpan perubahan.
4. Tekan tombol **Selanjutnya** untuk berpindah ke halaman selanjutnya.

1. Melengkapi Biodata

Mengisi Jurusan/Program Keahlian SMTA

Nama	SISWA DUMMY 382-02
Tempat/Tanggal Lahir	SURABAYA / 01 JANUARI 2001
NISN	0000038202
NPSN	20532248
Nomor KIP Kuliah	Tidak terdaftar
Nama Sekolah	SMAN 5 SURABAYA
Jurusan/Program Keahlian SMTA *	SMA IPA x ▾

Simpan

← Sebelumnya

Selanjutnya →

1-c: Simpan Permanen Biodata (1)



1. MELENKAPI BIODATA → 2. MEMILIH JURUSAN UTUK → 3. MEMILIH PROGRAM STUDI → 4. MENOLONGGAH PORTOFOLIO → 5. KONFIRMASI DAN SIMPAN PERMANEN

Petunjuk Pengisian

- Perhatikan dengan seksama seluruh isian borang yang telah Anda isikan di langkah-langkah sebelumnya.
- Jika masih ada isian yang menurut Anda tidak sesuai, Anda dapat kembali ke halaman-halaman sebelumnya untuk mengubah isian.
- Jika Anda sudah yakin bahwa isian borang biodata peserta UTBK-SBMPTN 2020, maka **Centang Pernyataan** dan kemudian tekan tombol **Simpan Permanen**.

1. Melengkapi Biodata

Konfirmasi Pengisian Biodata

Data Pribadi

Nomor Induk Siswa Nasional (NISN) 0000030202
NPSN 20532248
Nama Sekolah SHAN S SURABAYA
Nomor KIP Kuliah **Tidak terdapat**
Nama SISWA DUMMY 302-02
Nomor Induk Kependudukan (NIK) 12345678901234
Jenis Kelamin
Tempat Lahir SURABAYA
Tanggal Lahir 01 JANUARI 2001
Agama Islam
Alamat CILENGKRANG
Provinsi Prov. Jawa Barat
Kabupaten/Kota Kab. Subang
Kecamatan Kec. Tanjungelang
Desa/Kelurahan KAWILUJUNG
RT/RW 1/1
Kode Pos 41284
Email siswa30202@dummy.com
Nomor Telepon
Orang Tua/Wali * Nama Ayah/Wali* SUNARDI



Nama Ibu*
WALYEH

Pendidikan Ayah/Wali*
Sarjana (S1)

Pekerjaan Ayah/Wali*
Pegawai BUMN / BUMD

Penghasilan Ayah/Wali*
Rp. 5.000.001 - Rp. 7.500.000

Jumlah Saudara*

Jumlah Kakak*
1

Pendidikan Ibu*
Tamat SMTP

Pekerjaan Ibu*
Tidak bekerja

Penghasilan Ibu*
Rp. 0 / Tidak punya penghasilan

Jumlah Adik*
2

1-c: Simpan Permanen Biodata (2)



Pendidikan Terakhir

NPSN 20532248
Nama Sekolah SMAN 5 SURABAYA
Alamat JL. KUSUMA BANGSA 21
Desa/Kelurahan Ketabang
Kecamatan Kec. Genteng
Kabupaten/Kota Kota Surabaya
Provinsi Prov. Jawa Timur
Jurusan/Program Keahlian SMTA SMA IPA

Kebutuhan Khusus

Peringatan

1. Pastikan mencentang pilihan kebutuhan khusus disabilitas netra bagi yang mempunyai disabilitas netra/buta. Jika tidak mencentang, maka anda akan ditempatkan di ruang ujian yang tidak ada fasilitas untuk disabilitas netra.
2. Jangan mencentang kebutuhan khusus disabilitas netra apabila Anda tidak memiliki disabilitas netra/buta. Apabila ternyata Anda terbukti tidak memiliki disabilitas netra/buta, maka Anda tidak diperbolehkan mengikuti UTBK-SBMPTN 2020.

Kebutuhan Khusus **Tidak ada disabilitas**
(Bagi calon peserta yang memerlukan fasilitas khusus saat pelaksanaan UTBK)

Konfirmasi dan Simpan Permanen

- Saya menyatakan bahwa data yang saya isikan dalam borang ini sudah benar. Saya bersedia menerima sanksi pembatalan keikutsertaan UTBK-SBMPTN 2020 apabila saya melanggar pernyataan ini.

Simpan Permanen

← Sebelumnya

Selanjutnya →



2-a: Memilih Pusat UTBK



- 1 MELENGKAPI BIODATA → 2 MEMILIH PUSAT UTBK → 3 MEMILIH PROGRAM STUDI → 4 MENGUNGGAH PORTOFOLIO → 5 KONFIRMASI DAN SIMPAN PERMANEN

Petunjuk Pengisian

1. Pilih pusat UTBK yang diinginkan.
2. Tekan tombol **Selanjutnya** untuk berpindah ke halaman selanjutnya.

2. Memilih Pusat UTBK

Pendaftaran UTBK

Riwayat UTBK

Status UTBK

Nama
Tempat/Tanggal Lahir
NISN
NPSN
Nama Sekolah
Nomor KIP Kuliah

SISWA DUMMY 382-02
SURABAYA / 01 JANUARI 2001
0000038202
20532248
SMAN 5 SURABAYA

Tidak terdaftar

Anda tidak memiliki Nomor Pendaftaran KIP Kuliah, sehingga **harus membayar biaya UTBK**.

1. Jika sudah memiliki Nomor Pendaftaran KIP Kuliah, isikan terlebih dahulu nomor pendaftaran KIP Kuliah **di sini**.
2. Jika tidak, maka lakukan pendaftaran KIP Kuliah di laman <https://kip-kuliah.kemdikbud.go.id/>.

Pusat UTBK

INSTITUT TEKNOLOGI SEPULUH NOPEMBER

Kebutuhan Khusus

(Bagi calon peserta yang memerlukan fasilitas khusus saat pelaksanaan UTBK)

Tidak ada disabilitas

← Sebelumnya

Selanjutnya →

2-b: Konfirmasi Pilihan Pst UTBK



- 1 MELENGKAPI BIODATA → 2 MEMILIH PUSAT UTBK → 3 MEMILIH PROGRAM STUDI → 4 MENGUNGGAH PORTOFOLIO → 5 KONFIRMASI DAN SIMPAN PERMANEN

Petunjuk Pengisian

1. Pastikan pilihan pusat UTBK sesuai dengan yang diinginkan.
2. Klik tombol **Simpan** untuk menyimpan pilihan pusat UTBK.
3. Klik tombol **Selanjutnya** untuk menuju step berikutnya.

Detail Pendaftaran UTBK

Pendaftaran UTBK

Riwayat UTBK

Status UTBK

Nama	SISWA DUMMY 382-02
Tempat/Tanggal Lahir	SURABAYA / 01 JANUARI 2001
NISN	0000038202
NPSN	20532248
Nama Sekolah	SMAN 5 SURABAYA
Nomor KIP Kuliah	Tidak terdaftar
Pusat UTBK	INSTITUT TEKNOLOGI SEPULUH NOPEMBER
Kebutuhan Khusus	Tidak ada disabilitas

Simpan

← Sebelumnya

Selanjutnya →

2-c: Proses Pendaftaran UTBK



- 1 MELENGKAPI BIODATA →
- 2 MEMILIH PUSAT UTBK →
- 3 MEMILIH PROGRAM STUDI →
- 4 MENGUNGGAH PORTOFOLIO →
- 5 KONFIRMASI DAN SIMPAN PERMANEN



Sedang dalam antrian untuk mendapatkan kursi ujian...

Kami sedang memproses pendaftaran UTBK Anda...

Silahkan dilihat kembali dalam beberapa saat. Anda dapat melihat status antrian pendaftaran UTBK di [Menu Status Pendaftaran UTBK](#)

← Kembali ke halaman pendaftaran

2-d: Slip Pembayaran Biaya UTBK



- 1 MELENGKAPI BIODATA + 2 MEMILIH PUSAT UTBK + 3 MEMILIH PROGRAM STUDI + 4 MENGUNGGAH PORTOFOLIO + 5 KONFIRMASI DAN SIMPAN PERMANEN

Memilih Pusat UTBK

Pendaftaran UTBK **riwayat UTBK** Status UTBK

Kode Pembayaran: **25568044** **TESTER**

Pembayaran biaya UTBK harus dilakukan paling lambat **30-05-2020 pukul 17:51 WIB**.
SISWA DUMMY 382-02

Pusat UTBK: **INSTITUT TEKNOLOGI SEPULUH NOPEMBER**

✓ Untuk melakukan pembayaran silakan unduh slip pembayaran berikut. [Unduh Slip Bayar](#)



LTMPT

Lembaga Tes Masuk Perguruan Tinggi

SLIP PEMBAYARAN BIAYA UTBK 2020

KODE PEMBAYARAN : 25568044
Pembayaran harus dilakukan sebelum tanggal 30-05-2020 pukul 17:51 WIB

Kode Pembayaran ini berlaku bagi calon peserta UTBK sebagai berikut :

NISN	000038202
NAMA	SISWA DUMMY 382-02
TANGGAL LAHIR	01-01-2001

Pembayaran dapat dilakukan melalui :

- Bank Mandiri** : ATM Mandiri, ATM Bersama, Mandiri Online dan SMS Banking.
- Bank BNI** : ATM BNI, SMS Banking, Mobile Banking, Agen46 BNI, dan Internet Banking.
- Bank BTN** : ATM BTN, Mobile Banking, dan Internet Banking.

Apabila sudah melakukan pembayaran biaya UTBK, maka lokasi Pusat UTBK dan jadwal UTBK yang telah anda pilih tidak dapat diubah dengan alasan apa pun.

Setelah melakukan pembayaran, Anda harus login kembali untuk menyelesaikan proses pendaftaran UTBK 2020

Apabila ada hal-hal yang kurang jelas tentang tata cara pembayaran UTBK 2020, Anda dapat melihatnya di <http://www.ltmpt.ac.id>, atau menghubungi Help Desk LTMPT di <http://help-desk.ltmpt.ac.id> atau di nomor Telepon 0804-1-450-450





← Sebelumnya

Selanjutnya →

2-e: Status Pembayaran Biaya UTBK



- 1 MELENGKAPI BIODATA →
- 2 MEMILIH PUSAT UTBK →
- 3 MEMILIH PROGRAM STUDI →
- 4 MENGUNGGAH PORTOFOLIO →
- 5 KONFIRMASI DAN SIMPAN PERMANEN

Memilih Pusat UTBK

Pendaftaran UTBK

Riwayat UTBK

Status UTBK

Nomor Peserta UTBK: **120382010010** **TESTER**

SISWA DUMMY 382-02

Pusat UTBK: INSTITUT TEKNOLOGI SEPULUH NOPEMBER

✓ Status Pembayaran: **Terbayar pada 30 May 2020 17:05 dan TESTER.**

← Sebelumnya

Selanjutnya →



3: Memilih Program Studi PTN



- 1 MELENGKAPI BIODATA → 2 MEMILIH PUSAT UTBK → 3 MEMILIH PROGRAM STUDI → 4 MENGUNGGAH PORTOFOLIO → 5 KONFIRMASI DAN SIMPAN PERMANEN

Petunjuk Pengisian

1. Anda dapat memilih paling banyak dua PTN dan memilih paling banyak dua program studi dalam satu PTN atau dua PTN.
2. Pastikan Anda memeriksa persyaratan Program Studi yang Anda tuju dengan mengunjungi tautan yang tersedia setelah memilih PTN.
3. Centang pernyataan kesanggupan untuk memenuhi kebutuhan Biaya Pendidikan (UKT).
4. Jika Anda sudah yakin dengan pilihan Anda, tekan tombol **Simpan**.
5. Tekan tombol **Selanjutnya** untuk berpindah ke halaman selanjutnya.

Memilih Program Studi

Pilihan 1

PTN ✕ ▾

Periksa persyaratan Program Studi di [sini](#).

Program Studi ✕ ▾

Pilihan 2

PTN ✕ ▾

Periksa persyaratan Program Studi di [sini](#).

Program Studi ✕ ▾

- Saya bersedia memenuhi ketentuan Biaya Pendidikan (Uang Kuliah Tunggal) program studi yang ditetapkan oleh PTN yang saya pilih, sesuai dengan data penghasilan orang tua / wali yang telah saya isikan dengan sebenar-benarnya.

Pastikan pilihan PTN dan program studi sudah sesuai dengan keinginan Anda. Jika sudah yakin, mohon untuk menekan tombol **Simpan**.

Simpan

← Sebelumnya

Selanjutnya →

4: Mengunggah Portofolio



- 1 MELENGKAPI BIODATA →
- 2 MEMILIH PUSAT UTBK →
- 3 MEMILIH PROGRAM STUDI →
- 4 **MENGUNGGAH PORTOFOLIO** →
- 5 KONFIRMASI DAN SIMPAN PERMANEN

Mengunggah Portofolio

Anda tidak perlu mengisi portofolio!

Anda dapat langsung melanjutkan ke halaman konfirmasi karena program studi yang Anda pilih tidak mensyaratkan unggah portofolio.

← Sebelumnya

Selanjutnya →



5-a: Konfirmasi Simpan Permanen



- 1 MELENGKAPI BICDATA → 2 MEMILIH PUSAT UTBK → 3 MEMILIH PROGRAM STUDI → 4 MENGUNGGAH PORTOFOLIO → 5 KONFIRMASI DAN SIMPAN PERMANEN

Konfirmasi dan Simpan Permanen

Petunjuk Pengisian

1. Perhatikan dengan seksama seluruh isian borang yang telah Anda isikani di langkah-langkah sebelumnya.
2. Jika masih ada isian yang menurut Anda tidak sesuai, Anda dapat kembali ke halaman-halaman sebelumnya untuk mengubah isian.
3. Jika Anda sudah yakin bahwa isian borang pendaftaran UTBK-SEMPTN 2020 sudah benar, maka **Centang Pernyataan** dan kemudian tekan tombol **Simpan Permanen**.
4. Setelah menekan tombol **Simpan Permanen**, Anda akan mendapatkan Kartu Tanda Peserta UTBK-SEMPTN 2020 dan Anda sudah tidak diperkenankan mengubah isian borang atau pilihan PTN/Prodi dengan alasan apapun.

Pilihan Program Studi

Pilihan 1

PTN INSTITUT TEKNOLOGI BANDUNG

Program Studi FAK. MATEMATIKA & ILMU PENGET. ALAM (FMIPA)

Pilihan 2

PTN UNIVERSITAS INDONESIA

Program Studi PENDIDIKAN DOKTER

Saya bersedia memenuhi ketentuan Biaya Pendidikan (Uang Kuliah Tunggal) program studi yang ditetapkan oleh PTN yang saya pilih, sesuai dengan data penghasilan orang tua / wali yang telah saya isikani dengan benar-benarnya.

Portofolio

Anda tidak perlu mengisi portofolio!

Konfirmasi dan Simpan Permanen

- Saya menyatakan bahwa data dan informasi yang saya isikani benar. Jika tidak benar atau saya dalam keadaan sakit ketika akan mengikuti UTBK (ditunjukkan oleh suhu tubuh di atas 38 derajat) saya bersedia untuk tidak diperkenankan mengikuti UTBK.

Simpan Permanen

← Sebelumnya



5-b: Simpan/Cetak Kartu Peserta



- 1 MELENGKAPI BIODATA → 2 MEMILIH PUSAT UJTBK → 3 MEMILIH PROGRAM STUDI → 4 MENGGUNAKAN PORTOFOLIO → 5 KONFIRMASI DAN GRAPAN PERMANEN

Berhasil melakukan permanent pendaftaran UTBK-SBMPTN 2020.

[← Kembali](#)

Simpan dan cetak kartu ini untuk dibawa saat mengikut UTBK dan daftar ulang SBMPTN.

[Simpan](#)

[Cetak](#)

	 LTMPT Lembaga Tes Masuk Perguruan Tinggi
KARTU TANDA PESERTA UTBK-SBMPTN TAHUN 2020	
NOMOR PESERTA	: 1 2 0 - 3 8 2 - 0 1 - 0 0 1 0
NAMA PESERTA	: SISKA DANNY 382-02
TANGGAL LAHIR	: 01 JANUARI 2001
NISN	: 0 0 0 0 0 3 8 2 0 2
JADWAL UTBK	
HARI	: HINGGU
TANGGAL	: 05 JULI 2020
JAM	: 07:00 - 09:15 WIB
	: Peserta harus hadir 1 jam sebelum ujian dimulai.
LOKASI UTBK	
PUSAT UTBK	: INSTITUT TEKNOLOGI SEPULUH NOPEMBER
LOKASI	: Gedung U Departemen Matematika
RUANG	: Lab Penelitian dan Simulasi System It. 2
ALAMAT	: Jl. Raya ITS, Sepuluh, Sukoharjo, Kota SBY, Jawa Timur 60111
PILIHAN PRODI	
PILIHAN 1	: INSTITUTE TEKNOLOGI BANDUNG
	: 3321034 - TEK. MATEMATIKA & ILMU PENGET. ALAM (PMIPA)
PILIHAN 2	: UNIVERSITAS INDONESIA
	: 3211014 - PENDIDIKAN DASAR
1. PERLENGKAPAN YANG HARUS DIBAWA PADA SAAT UJIAN:	
• Kartu Tanda Peserta ini	
• Fotokopi Ijazah yang telah dipalingsani atau Surat Keterangan Lulus asli yang dihandatangi oleh Kepala Sekolah serta berisi nama siswa, NISN siswa, NISN sekolah, dan pasfoto siswa terbaru (3 bulan terakhir)	
2. LOKASI UTBK HARUS DIHAJI SATU HARI SEBELUM PELAKSANAAN UJIAN.	
3. MENGENAKAN MASKER PADA SAAT BERADA DI LOKASI UJIAN.	
4. PESERTA HARUS DALAM KONDISI SEHAT	
	



Skenario 2: Pemilik No. Pendaft. KIP-K

- Peserta memiliki Nomor Pendaftaran Kartu Indonesia Pintar Kuliah (KIP-K) → TIDAK dikenakan biaya UTBK
- Peserta TIDAK memiliki disabilitas → tidak memerlukan bantuan khusus pada saat mengikuti ujian
- Pada saat memilih Program Studi PTN tidak ada keharusan unggah portofolo
 - ➔ Semua proses pendaftaran sama dengan peserta reguler, kecuali TIDAK dikenakan biaya UTBK

1-a: Melengkapi Biodata (1)



- 1 MELENGKAPI BIODATA → 2 MEMILIH PUSAT UTBK → 3 MEMILIH PROGRAM STUDI → 4 MENGUNGGAH PORTOFOLIO → 5 KONFIRMASI DAN SIMPAN PERMANEN

Petunjuk Pengisian

1. Perhatikan dengan seksama data pribadi yang ada di borang ini dan pastikan data tersebut adalah benar.
2. Isikan baris-baris yang bertanda karakter (*) dengan data yang benar.
3. Tekan tombol **Simpan** untuk menyimpan perubahan.
4. Tekan tombol **Selanjutnya** untuk berpindah ke halaman selanjutnya.

1. Melengkapi Biodata

Data Pribadi

Nomor Induk Siswa Nasional (NISN)	0000038203
NPSN	20532248
Nama Sekolah	SMAN 5 SURABAYA
Nomor KIP Kuliah	1111.222.33333.4444.555 Terdapat
Nama	SISWA DUMMY 382-03
Nomor Induk Kependudukan (NIK)	12345678901234
Jenis Kelamin	Laki-laki
Tempat Lahir	SURABAYA
Tanggal Lahir	01 JANUARI 2001
Agama	Islam
Alamat	CILENGKRANG
Provinsi	Prov. Jawa Barat
Kabupaten/Kota	Kab. Subang
Kecamatan	Kec. Tanjungsari
Desa/Kelurahan	KAWUNGLUWUK
RT/RW	1/1
Kode Pos	41284
Email	siswa38203@dummy.com
Nomor Telepon	
Orang Tua/Mali	



Nomor
Pedaftaran
KIP Kuliah

Data dasar dari Dapodik ini
TIDAK DAPAT DIUBAH,
kecuali Pasfoto, alamat, dan Nomor Telpn

Perubahan harus dilakukan melalui Pusat UTBK
pada saat nanti setelah Memilih Pusat UTBK

2-a: Memilih Pusat UTBK



- 1 MELENGKAPI BIODATA → 2 MEMILIH PUSAT UTBK → 3 MEMILIH PROGRAM STUDI → 4 MENCUNGGAH PORTOFOLIO → 5 KONFIRMASI DAN SIMPAN PERMANEN

Petunjuk Pengisian

1. Pilih pusat UTBK yang diinginkan.
2. Tekan tombol **Selanjutnya** untuk berpindah ke halaman selanjutnya.

2. Memilih Pusat UTBK

Pendaftaran UTBK

Riwayat UTBK

Status UTBK

Nama	SISWA DUMMY 382-03
Tempat/Tanggal Lahir	SURABAYA / 01 JANUARI 2001
NISN	0000038203
NPSN	20532248
Nama Sekolah	SMAN 5 SURABAYA
Nomor KIP Kuliah	1111.222.33333.4444.555 Terdaftar

Bebas Biaya
UTBK

Anda terdaftar sebagai pemegang Nomor KIP Kuliah, sehingga Anda **tidak perlu membayar biaya UTBK.**

Pusat UTBK

Kebutuhan Khusus
(Bagi calon peserta yang memerlukan fasilitas khusus saat pelaksanaan UTBK)

Tidak ada disabilitas

← Sebelumnya

Selanjutnya →

5-b: Simpan/Cetak Kartu Peserta



1 MELENGKAPI BIODATA 2 MEMILIH PUSAT UTBK 3 MEMILIH PROGRAM STUDI 4 MENGGUNGGAH PORTOFOLIO 5 KONFIRMASI DAN SIMPAN PESERAMAN

Berhasil melakukan peminatan pendaftaran UTBK-SBMPTN 2020.

[← Kembali](#)

Simpan dan cetak kartu ini untuk dibawa saat mengikut UTBK dan daftar ulang SBMPTN.

[Simpan](#)

[Cetak](#)

	 LTMPT Lembaga Tes Masuk Perguruan Tinggi
KARTU TANDA PESERTA UTBK-SBMPTN TAHUN 2020	
NOMOR PESERTA : 1 2 0 - 3 8 3 - 1 0 - 0 1 4 6 (Pegang No. Pendaftaran KIP Kuliah)	
NAMA PESERTA : SISWA DIPNPT 382-03	
TANGGAL LAHIR : 01 JANUARI 2001	
NISN : 0 0 0 0 0 3 8 2 0 3	
JADWAL UTBK	
HARI	: SELASA
TANGGAL	: 07 JULI 2020
JAM	: 09:45 - 12:00 WIB
Peserta harus hadir 1 jam sebelum ujian dimulai.	
LOKASI UTBK	
PUSAT UTBK	: UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA
LOKASI	: Fakultas Teknik, Kampus Uesa Ketintang
RUANG	: FT-A70302 LAB. Elektro
ALAMAT	: Kampus Uesa Ketintang
PILIHAN PRODI	
PILIHAN 1	: UNIVERSITAS GADJAH MADA 3612054 - HUKUM
PILIHAN 2	: UNIVERSITAS AIRLANGGA 3612017 - ILMU HUKUM
1. PERLENGKAPAN YANG HARUS DIBAWA PADA SAAT UJIAN :	
▪ Kartu Tanda Peserta ini	
▪ Fotokopi Ijazah yang telah dilegalisasi atau Surat Keterangan Lulus asli yang ditandatangani oleh Kepala Sekolah serta berisi nama siswa, NISN siswa, NPSN sekolah, dan pasfoto siswa terbaru (3 bulan terakhir)	
2. LOKASI UTBK HARUS DILIHAT SATU HARI SEBELUM PELAKSANAAN UJIAN.	
3. MENGENAKAN MASKER PADA SAAT BERADA DI LOKASI UJIAN.	
4. PESERTA HARUS DALAM KONDISI SEHAT	



Penanda Pemegang
Nomor Pendaftaran
KIP Kuliah



Skenario 3: Peserta Disabilitas Netra

- Peserta mempunyai disabilitas netra (buta) → memerlukan fasilitas khusus (*screen reader*) pada saat mengikuti ujian
- Peserta memiliki Nomor Pendaftaran Kartu Indonesia Pintar Kuliah (KIP-K) → TIDAK dikenakan biaya UTBK
- Pada saat memilih Program Studi PTN tidak ada keharusan unggah portofolo
 - ➔ Semua proses pendaftaran sama dengan peserta pemegang KIP-K, kecuali peserta memerlukan bantuan khusus pada saat mengikuti ujian

1-a: Melengkapi Biodata (1)



- 1 MELENGKAPI BIODATA → 2 MEMILIH PUSAT UTBK → 3 MEMILIH PROGRAM STUDI → 4 MENGUNGGAH PORTOFOLIO → 5 KONFIRMASI DAN SIMPAN PERMANEN

Petunjuk Pengisian

1. Perhatikan dengan seksama data pribadi yang ada di borang ini dan pastikan data tersebut adalah benar.
2. Isikan baris-baris yang bertanda karakter (*) dengan data yang benar.
3. Tekan tombol **Simpan** untuk menyimpan perubahan.
4. Tekan tombol **Selanjutnya** untuk berpindah ke halaman selanjutnya.

1. Melengkapi Biodata

Data Pribadi

Nomor Induk Siswa Nasional (NISN)	0000038305
NPSN	20532248
Nama Sekolah	SMAN 5 SURABAYA
Nomor KIP Kuliah	1111.222.33333.4444.555 Terdftar
Nama	SISWA DUMMY 383-05
Nomor Induk Kependudukan (NIK)	12345678901234
Jenis Kelamin	Laki-laki
Tempat Lahir	SURABAYA
Tanggal Lahir	01 JANUARI 2001
Agama	Islam
Alamat	CILENGKRANG
Provinsi	Prov. Jawa Barat
Kabupaten/Kota	Kab. Subang
Kecamatan	Kec. Tanjungsari
Desa/Kelurahan	KAWUNGLUWUK
RT/RW	1/1
Kode Pos	41284
Email	siswa38305@dummy.com
Nomor Telepon	



Data dasar dari Dapodik ini
TIDAK DAPAT DIUBAH,
kecuali Pasfoto, alamat, dan Nomor Telpn

Perubahan harus dilakukan melalui Pusat UTBK
pada saat nanti setelah Memilih Pusat UTBK

1-a: Melengkapi Biodata (2)



nomor telepon

Orang Tua/Wali *

Nama Ayah/Wali*
ABDUL MADJID
Harus diisi sesuai dengan yang tercantum dalam Ijazah. Jika tidak punya Ayah/Wali maka harus diisi dengan "TIDAK PUNYA AYAH" tanpa tanda petik.

Nama Ibu*
HANDAYANI
Harus diisi sesuai dengan yang tercantum di Akte Kelahiran.

Pendidikan Ayah/Wali*
Tamat SD x

Pendidikan Ibu*
Tamat SD x

Pekerjaan Ayah/Wali*
Petani / Nelayan x

Pekerjaan Ibu*
Petani / Nelayan x

Penghasilan Ayah/Wali*
Rp. 500.001 - Rp. 1.000... x

Penghasilan Ibu*
Rp. 500.001 - Rp. 1.000... x

Jumlah Saudara*
Jumlah Kakak*
2

Jumlah Adik*
3

Pilihan untk peserta dengan disabilitas netra (buta)

Kebutuhan Khusus

Peringatan

1. Pastikan mencentang pilihan kebutuhan khusus disabilitas netra bagi yang mempunyai disabilitas netra/buta. Jika tidak mencentang, maka anda akan ditempatkan di ruang ujian yang tidak ada fasilitas untuk disabilitas netra.
2. Jangan mencentang kebutuhan khusus disabilitas netra apabila Anda tidak memiliki disabilitas netra/buta. Apabila ternyata Anda terbukti tidak memiliki disabilitas netra/buta, maka Anda tidak diperbolehkan mengikuti UTBK-SBMPTN 2020.

Kebutuhan Khusus (Bagi calon peserta yang memerlukan fasilitas khusus saat pelaksanaan UTBK)

Disabilitas netra/buta
 Disabilitas caaksa/Lumpuh

Simpan

Selanjutnya →



5-b: Simpan/Cetak Kartu Peserta



1. MENLENGKAP BIODATA → 2. MEMILIH PUSAT UTBK → 3. MEMILIH PROGRAM STUDI → 4. MENUNGGU HASIL PORTFOLIO → 5. KONFIRMASI DAN SIMPAN/PERMANEN

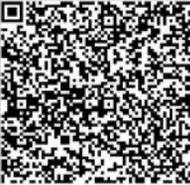
Berhasil melakukan pemrosesan pendaftaran LTMPT-SBMPTN 2020.

← Kembali

Simpan dan cetak kartu ini untuk dibawa saat mengikut UTBK dan daftar ulang SBMPTN.

Simpan

Cetak

	 LTMPT Lembaga Tes Masuk Perguruan Tinggi
KARTU TANDA PESERTA UTBK-SBMPTN TAHUN 2020	
NOMOR PESERTA	: 1 2 0 - 3 8 3 - 1 0 - 0 1 7 4 (Pegang No. Pendaftaran KIP Duliah)
NAMA PESERTA	: SISMA DUMHY 383-03
TANGGAL LAHIR	: 01 JANUARI 2001
NISN	: 0 0 0 0 0 3 8 3 0 3
JADWAL UTBK	
HARI	: SELASA
TANGGAL	: 07 JULI 2020
WAKTU	: 09:45 - 12:00 WIB
Peserta harus hadir 1 jam sebelum ujian dimulai.	
LOKASI UTBK	
PUSAT UTBK	: UNIVERSITAS GADJAH MURDA
LOKASI	: Fakultas Teknik, Kampus Ujese Ketintang
RUANG	: PG-4100310 143 80P
ALAMAT	: Kampus Ujese Ketintang
PILIHAN PRODI	
PILIHAN 1	: UNIVERSITAS GADJAH MURDA 3612204 - PSIKOLOGI
PILIHAN 2	: UNIVERSITAS DIPONEGORO 3151323 - AGS1313025
1. PEREANGKAPAN YANG HARUS DIBAWA PADA SAAT UJIAN :	
<ul style="list-style-type: none">• Kartu Tanda Peserta ini• Fotokopi biodata yang telah dipergesahkan atau Surat Keterangan Lulus asli yang ditandatangani oleh Kepala Sekolah serta beres nama siswa, NISN siswa, NISN sekolah, dan pasfoto siswa terbaru (3 bulan terakhir)	
2. LOKASI UTBK HARUS DIHAT SATU HARI SEBELUM PELAKSANAAN UJIAN.	
3. MENGENAKAN MASKER PADA SAAT BERADA DI LOKASI UJIAN.	
4. PESERTA HARUS DALAM KONDISI SEHAT	



Skenario 4: Peserta Harus Unggah Portofolio

- Peserta Reguler
- Peserta TIDAK memiliki Nomor Pendaftaran KIP Kuliah → Harus membayar biaya UTBK
- Peserta TIDAK mempunyai disabilitas
- Pada saat memilih Program Studi PTN yang mewajibkan unggah portofolio
 - ➔ Semua proses pendaftaran sama dengan peserta reguler berbayar, kecuali peserta memilih program studi Seni dan/atau Olah Raga yang mewajibkan unggah portofolio

3: Memilih Program Studi PTN



- 1 MELENGKAPI BIODATA → 2 MEMILIH PUSAT UTBK → 3 MEMILIH PROGRAM STUDI → 4 MENGUNGGAH PORTOFOLIO → 5 KONFIRMASI DAN SIMPAN PERMANEN

Petunjuk Pengisian

1. Anda dapat memilih paling banyak dua PTN dan memilih paling banyak dua program studi dalam satu PTN atau dua PTN.
2. Pastikan Anda memeriksa persyaratan Program Studi yang Anda tuju dengan mengunjungi tautan yang tersedia setelah memilih PTN.
3. Centang pernyataan kesanggupan untuk memenuhi kebutuhan Biaya Pendidikan (UKT).
4. Jika Anda sudah yakin dengan pilihan Anda, tekan tombol **Simpan**.
5. Tekan tombol **Selanjutnya** untuk berpindah ke halaman selanjutnya.

Memilih Program Studi

Pilihan 1

PTN x ▾
Periksa persyaratan Program Studi di sini.

Program Studi x ▾
Program studi ini mensyaratkan Anda untuk melengkapi portofolio **Etnomusikologi**.

Pilihan 2

PTN x ▾
Periksa persyaratan Program Studi di sini.

Program Studi x ▾
Program studi ini mensyaratkan Anda untuk melengkapi portofolio **Seni Rupa, Desain, dan Kriya**.

- Saya bersedia memenuhi ketentuan Biaya Pendidikan (Uang Kuliah Tunggal) program studi yang ditetapkan oleh PTN yang saya pilih, sesuai dengan data penghasilan orang tua / wali yang telah saya isikan dengan sebenar-benarnya.

Pastikan pilihan PTN dan program studi sudah sesuai dengan keinginan Anda. Jika sudah yakin, mohon untuk menekan tombol **Simpan**.

Simpan

← Sebelumnya

Selanjutnya →

4: Daftar Portofolio (1)



- 1 MELENGKAPI BIODATA → 2 MEMILIH PUSAT UTBK → 3 MEMILIH PROGRAM STUDI → 4 MENGUNGGAH PORTOFOLIO → 5 KONFIRMASI DAN SIMPAN PERMANEN

Mengunggah Portofolio

Petunjuk Pengisian

1. Jika Anda memilih program studi yang mensyaratkan unggah portofolio, maka Anda dapat melengkapinya di halaman ini.
2. Unduh dan baca dengan seksama berkas petunjuk, penjelasan, soal, dan template di bagian **Berkas Pendukung**.
3. Perhatikan dengan seksama daftar dokumen portofolio yang harus Anda unggah di bagian **Isian Portofolio** sesuai dengan jenis portofolio yang diminta.
4. Klik tombol unggah untuk mengunggah dokumen portofolio Anda.
5. Masukkan judul dokumen dan pilih file portofolio yang akan diunggah di halaman **Tambah Portofolio Baru**.
6. Pastikan semua dokumen portofolio yang disyaratkan telah berstatus **Telah diunggah**.
7. Klik tombol **Selanjutnya** untuk berpindah ke halaman Konfirmasi dan Simpan Permanen.

Portofolio: Etnomusikologi

ISI SURAKARTA
3542021 - ETNOMUSIKOLOGI

[Download file template portofolio Etnomusikologi.](#)

Isian Portofolio

No.	Tipe Dokumen	Sudah diunggah?	Aksi
1	1 file video format MP4 berisikan penampilan menyanyi <small>Tipe file: mp4 Maks. ukuran file: 15MB</small> <i>Judul: (Belum diunggah)</i>	Belum diunggah	
2	1 file video format MP4 berisikan penampilan bermain alat musik/menyanyi dengan iringan <small>Tipe file: mp4 Maks. ukuran file: 15MB</small> <i>Judul: (Belum diunggah)</i>	Belum diunggah	
3	1 file video format MP4 berisikan penampilan menirukan melodi dan ritmik <small>Tipe file: mp4 Maks. ukuran file: 15MB</small> <i>Judul: (Belum diunggah)</i>	Belum diunggah	
4	1 file PPT (4 slide) berisikan identitas peserta, hasil scan tulisan refleksi pengalaman bermusik, hasil scan tulisan refleksi atas capaian prestasi, hasil scan pernyataan peserta <small>Tipe file: pptx Maks. ukuran file: 10MB</small> <i>Judul: (Belum diunggah)</i>	Belum diunggah	

4: Daftar Portofolio (2)



Portofolio: Seni Rupa, Desain, dan Kriya

ISBI ACEH
1152065 - DESAIN KOMUNIKASI VISUAL

Download file template portofolio **Seni Rupa, Desain, dan Kriya**.

Isian Portofolio

No.	Tipe Dokumen	Sudah diunggah?	Aksi
1	1 file PPT (6 slide) berisikan identitas peserta, hasil scan karya gambar B/W, hasil scan karya gambar berwarna, hasil scan karya terbaik/pilihan (jika ada), hasil scan tulisan penjelasan atas karya terbaik/pilihan, hasil scan pernyataan peserta Tipe file: pptx Maks. ukuran file: 10MB <i>Judul: (Belum diunggah)</i>	Belum diunggah	

← Sebelumnya

Selanjutnya →



4: Unggah Portofolio



- 1 MEMILIH PUSAT UTBK → 2 MENGIISI JURUSAN/PROGRAM KEAHLIAN SMTA → 3 MEMILIH PROGRAM STUDI → 4 **MENGUNGGAH PORTOFOLIO** → 5 KONFIRMASI DAN SIMPAN PERMANEN

Mengunggah Portofolio

← Kembali

Jenis Portofolio Etnomusikologi

Dokumen yang harus diunggah 1 file video format MP4 berisikan penampilan bermain alat musik/menyanyi dengan iringan

Jenis file mp4

Ukuran maksimum file 15 MB

Judul

Berkas/File

Pilih file...

2020-04-25 01-39-22.mp4 (2.07 MB)

11%

Sedang mengunggah. Mohon untuk menunggu...

4: Hasil Unggah Portofolio (1)



- 1 MELENGKAPI BIODATA → 2 MEMILIH PUSAT UTBK → 3 MEMILIH PROGRAM STUDI → 4 MENGUNGGAH PORTOFOLIO → 5 KONFIRMASI DAN SIMPAN PERMANEN

Mengunggah Portofolio

Petunjuk Pengisian

1. Jika Anda memilih program studi yang mensyaratkan unggah portofolio, maka Anda dapat melengkapinya di halaman ini.
2. Unduh dan baca dengan seksama berkas petunjuk, penjelasan, soal, dan template di bagian **Berkas Pendukung**.
3. Perhatikan dengan seksama daftar dokumen portofolio yang harus Anda unggah di bagian **Isian Portofolio** sesuai dengan jenis portofolio yang diminta.
4. Klik tombol unggah untuk mengunggah dokumen portofolio Anda.
5. Masukkan judul dokumen dan pilih file portofolio yang akan diunggah di halaman **Tambah Portofolio Baru**.
6. Pastikan semua dokumen portofolio yang disyaratkan telah berstatus **Telah diunggah**.
7. Klik tombol **Selanjutnya** untuk berpindah ke halaman Konfirmasi dan Simpan Permanen.

Portofolio: Etnomuskologi

ISI SURAKARTA
3542021 - ETNOMUSIKOLOGI

[Download file template portofolio Etnomuskologi.](#)

Isian Portofolio

No.	Tipe Dokumen	Sudah diunggah?	Aksi
1	1 file video format MP4 berisikan penampilan menyanyi <small>Type file: mp4 Maks. ukuran file: 15MB</small> <i>Judul: Video menyanyi</i>	Telah diunggah pada: 2020-05-30 18:42:51.023 Nama file: 2020-04-25 01-39-22.mp4 Ukuran file terupload: 1.98MB	
2	1 file video format MP4 berisikan penampilan bermain alat musik/menyanyi dengan iringan <small>Type file: mp4 Maks. ukuran file: 15MB</small> <i>Judul: Video menyanyi iringan</i>	Telah diunggah pada: 2020-05-30 18:46:38.093 Nama file: 2020-04-25 01-39-22.mp4 Ukuran file terupload: 1.98MB	
3	1 file video format MP4 berisikan penampilan menirukan melodi dan ritmik <small>Type file: mp4 Maks. ukuran file: 15MB</small> <i>Judul: melodi ritmik</i>	Telah diunggah pada: 2020-05-30 18:47:13.220 Nama file: 2020-04-25 01-39-22.mp4 Ukuran file terupload: 1.98MB	
4	1 file PPT (4 slide) berisikan identitas peserta, hasil scan tulisan refleksi pengalaman bermusik, hasil scan tulisan refleksi atas capaian prestasi, hasil scan pernyataan peserta <small>Type file: pptx Maks. ukuran file: 10MB</small> <i>Judul: PPT hasil scan</i>	Telah diunggah pada: 2020-05-30 18:47:38.203 Nama file: Testing.pptx Ukuran file terupload: 0.09MB	

4: Hasil Unggah Portofolio (2)



Portofolio: Seni Rupa, Desain, dan Kriya

ISBI ACEH
1152065 - DESAIN KOMUNIKASI VISUAL

[Download file template portofolio Seni Rupa, Desain, dan Kriya.](#)

Isian Portofolio

No.	Tipe Dokumen	Sudah diunggah?	Aksi
1	1 file PPT (6 slide) berisikan identitas peserta, hasil scan karya gambar B/W, hasil scan karya gambar berwarna, hasil scan karya terbaik/pilihan (jika ada), hasil scan tulisan penjelasan atas karya terbaik/pilihan, hasil scan pernyataan peserta Tipe file: pptx Maks. ukuran file: 10MB <i>Judul: PPT hasil scan</i>	Telah diunggah pada: 2020-05-30 18:41:59.303 Nama file: Testing.pptx Ukuran file terupload: 0.09MB	

[← Sebelumnya](#)

[Selanjutnya →](#)



TERIMA KASIH